

CARNET DE BORD

→ Il est attribué au groupe et les pages doivent être numérotées.

→ Doivent y figurer en fin de séance :

- Obligatoirement :

- La date de la séance et le numéro de la séance.
- Le travail réalisé : recherche documentaire, recherche sur Internet, réalisation d'une expérience, rédaction du dossier final, ...
- Le lieu du travail réalisé : salle ordinateur, CDI, salle TP, ...
- Le travail prévu pour la prochaine séance.
- La signature de l'adulte qui a encadré l'élève lors de la séance (enseignant, documentaliste)

- Eventuellement en fonction du travail effectué et de son avancement :

- Les références des ouvrages consultés, des sites Internet visités,
- Les commentaires personnels sur les références des ouvrages ou des sites Internet.
- En cas de prévision d'un TP, la liste du matériel demandé à recopier en plus sur la fiche prévue à cet effet (fiche donnée aux préparateurs).
- Les commentaires personnels sur la séance (difficultés rencontrées par exemple).
- Les questions aux professeurs.
- Peut-être d'autres éléments non répertoriés ici.

NOM-PRÉNOM :

NOM-PRÉNOM :

NOM-PRÉNOM :